

دستگاه مناقصه گذار : دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس به استناد مجوز شماره ۱۳۹۶/۸/۳۰۱۶۲ مورخ ۹۶/۱۰/۰۳ کمیسیون معاملات استان تهران

موضوع مناقصه : سرویس و نگهداری آسانسورها ، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندها

مهلت مراجعه برای اطلاع از شرایط مناقصه و دریافت و برگرداندن اسناد تکمیل شده: ۱۰ روز کاری در ساعات اداری پس از تاریخ چاپ آگهی مناقصه

بابت دریافت اسناد به سایت واحد قسمت مناقصه و مزایده یا حضوراً به آدرس زیر مراجعه فرمائید : تهران، بزرگراه فتح، کیلومتر ۲۰ انتهای بلوار شهید کلهر، دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس به دبیرخانه کمیسیون معاملات واحد واقع در ساختمان اداری با در دست داشتن معرفی نامه و فیش واریزی (در صورت گرفتن اسناد مناقصه از سایت، فیش واریزی خرید اسناد به شماره ۴۶۸۹۶۰۰۰-۰۲۱ داخلی ۱۲۶۹ فکس شود)

تلفن دفتر فنی : ۴۶۸۹۶۰۰۰-۰۲۱ داخلی ۱۰۱۰

مهلت ارائه پاکات : در ساعات اداری حداکثر تا ۱۰ روز کاری پس از چاپ آگهی مدارک مورد نیاز در زمان تحویل پاکات :

فیش واریزی خرید اسناد مناقصه به مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال به حساب جاری سیبا به شماره ۰۱۰۹۱۸۹۸۱۰۰۰۸ و شناسه واریز ۰۱۰۹۱۸۹۸۲۰ بانک ملی شعبه دانشگاه آزاد اسلامی شهر قدس کد ۲۴۱۶ بنام دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهر قدس و معرفی نامه جهت تحویل پاکات مناقصه

محل تحویل پاکات مناقصه : تهران، بزرگراه فتح، کیلومتر ۲۰ انتهای بلوار شهید کلهر، دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس ، اداره حراست

- دانشگاه در رد یا قبول یک یا همه پیشنهادات مختار و پرداخت هزینه آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد .

- شرکت در مناقصه به منزله پذیرفتن کلیه شرایط آیین نامه معاملات دانشگاه آزاد اسلامی می باشد .

- شرکت کنندگان می بایست دارای پروانه طراحی و مونتاژ معتبر از وزارت صنعت، معدن و تجارت و همچنین عضو سندیکای صنایع آسانسور و پله برقی ایران با تاریخ معتبر باشند.

- پاکت های خارج از موعد مقرر به هیچ عنوان تحویل گرفته نخواهد شد .

فروش و تحویل اسناد : تا تاریخ: ۹۷/۰۲/۱۵

تاریخ درج آگهی : ۹۷/۰۲/۰۱

باسمہ تعالیٰ



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد شہر قدس

سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد
شہر قدس

تمامی صفحات این دفترچہ بہ دقت مطالعہ شود.



فهرست

- ۱- دعوتنامه
- ۲- تعهدنامه
- ۳- تعهدنامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولتی
- ۴- شرایط مناقصه
- ۵- برگ پیشنهاد قیمت
- ۶- برگ پیشنهاد دهنده
- ۷- شرایط خصوصی، مشخصات فنی و شرح وظایف

* لازم به ذکر است که کلیه صفحات این دفترچه می‌بایست به مهر و امضاء مجاز و تعهد آور شرکت پیشنهاد دهنده برسد و کلیه جداول تکمیل شده باشد در غیر این صورت پیشنهاد دهنده از مناقصه حذف می‌گردد.



سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس

موضوع مناقصه :

سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس مطابق مشخصات پیوست.

الف - شرایط عمومی :

- ۱- داشتن تابعیت جمهوری اسلامی و متعهد به نظام جمهوری اسلامی ایران
- ۲- نداشتن ممنوعیت قانونی در انجام معاملات، پیمانها و قراردادهای
- ۳- داشتن شخصیت حقوقی ثبت شده در اداره ثبت شرکت‌ها و کد اقتصادی

ب - شرایط اختصاصی :

با توجه به آگهی منتشره، شرکت متقاضی می‌بایستی واجد مشخصات زیر باشند :

۱. شرکتهای شرکت کننده در مناقصه بایستی عضو سندیکای آسانسور باشد.
۲. شرکتهای شرکت کننده در مناقصه بایستی دارای پروانه طراحی و اجرا از وزارت صنعت، معدن و تجارت باشد.
- ۳- شرکت کنندگان در مناقصه می‌بایستی مبلغ ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال را به عنوان سپرده شرکت در مناقصه بصورت ضمانتنامه بانکی یا وجه نقد به حساب ۰۱۰۹۱۸۹۸۱۰۰۰۸ و شناسه واریز ۰۱۰۹۱۸۹۸۲۰ به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس نزد بانک ملی شعبه دانشگاه واریز و نسخه اصل فیش مبلغ واریزی را به دانشگاه ارائه نموده و یک نسخه کپی (تصویر) آن را نزد خود نگهداری نمایند.
- ۴- به پیشنهادهای مبهم و مشروط و بدون سپرده و پیشنهادهای که بعد از انقضای مهلت مقرر در آگهی واصل گردد ترتیب اثر داده نمی‌شود.
- ۵- پیشنهادها با خط خوانا درج و پس از امضای کلیه صفحات توسط صاحبان امضاء تعهد آور شرکت و ممهور نمودن به مهر شرکت در پاکت لاک و مهرشده به دانشگاه تحویل گردد.
- ۶- هزینه درج آگهی در جراید به عهده برنده مناقصه خواهد بود.

۷- دانشگاه در قبول پیشنهادهای و انعقاد قرارداد حتی پس از اعلام برنده، با برنده مناقصه و یا رد یک یا همگی ایشان بدون ذکر دلیل دارای اختیار تام است و تا زمان امضاء کلیه اسناد و تکمیل تمام تضامین و ارائه آن ها دانشگاه هیچ تکلیف و تعهدی نداشته و شرکت کننده / برنده مناقصه هیچ حق یا ادعائی تا تکمیل کلیه موارد فوق نخواهد داشت.

۸- دانشگاه در رد پیشنهادهای مبهم و مشروط دارای اختیارات تام می باشد.

۹- شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله قبول شرایط مناقصه و همچنین قبول اختیارات دانشگاه و تکالیف شرکت کنندگان در مناقصه میباشد.

۱۰- پاکتهای واصله پس از پایان مهلت از سوی کمیسیون معاملات دانشگاه باز و قرائت می گردد. نتیجه آن متعاقباً به اطلاع شرکت کنندگان در مناقصه خواهد رسید.

۱۱- در صورتی که شرکت کننده در مناقصه برنده اول شناخته شود با اعلام به وی در صورتی که ظرف ۴۸ ساعت از مراجعه به دانشگاه جهت تنظیم یا تکمیل مستندات (ضمانتنامه و ...) و امضاء قرارداد اقدامی ننماید با ضبط سپرده واریز شده وی از نفر دوم و به ترتیب نفرات بعد به همین نحو دعوت خواهد شد و در صورت امتناع هریک از نفرات بعدی سپرده وی نیز به نفع دانشگاه ضبط می گردد.

۱۲- سپرده نفرات دوم و سوم شرکت کننده در مناقصه (پس از تنظیم و عقد قرارداد با برنده مناقصه نفر اول) به پیشنهاد دهندگان ذیربط تحویل خواهد شد.

۱۳- سپرده برنده شرکت در مناقصه پس از امضاء قرارداد و با ارائه ضمانتنامه مربوط به قرارداد، مسترد می گردد.

۱۵- کلیه کسورات قانونی قرارداد و مالیات بر ارزش افزوده به عهده پیمانکار می باشد.

۱۸- کارفرما مختار است موضوع قرارداد را به میزان ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد.

۱۹- ارائه سوابق شرکت و اساسنامه و کلیه آگهی روزنامه رسمی شرکت متقاضی الزامی است.

۲۰- مدارک در دوپاکت الف و ب به شرح ذیل تحویل گردد:

پاکت الف شامل:

۲۰-۱- مدارک تائید شده مناقصه (تمامی صفحات مهر و امضاء صاحبان امضاء مجاز امضاء و تعهد گردد)

۲۰-۲- تصویر اساسنامه شرکت، آخرین تغییرات ثبت شده شرکت به همراه تصاویر کلیه تغییرات روزنامه رسمی و مجوز قانونی فعالیت

۲۰-۳- رزومه و سوابق کاری شرکت

۲۰-۴- تصویر عضویت در سندیکای آسانسور

۲۰-۵- تصویر پروانه طراحی و مونتاژ از وزارت صنعت، معدن و تجارت

۲۰-۶- اصل فیش سپرده شرکت در مناقصه یا اصل ضمانت نامه بانکی

تبصره : کپی های اسناد ذکر شده باید همگی ممهور به مهر شرکت و ممضی به امضاء صاحبان امضاء مجاز گردد.

پاکت ب شامل :

۸-۲۰- پیشنهاد قیمت

۹-۲۰- آنالیز قیمت پیشنهادی

۲۱- به ارائه پیشنهادهای خارج از مشخصات اعلام شده توسط دانشگاه ، همچنین چند پیشنهاد با برندهای مختلف بررسی خواهد شد .

۲۲- پیشنهادها باید در پاکت در بسته و ممهور به مهر مجاز شرکت در موعد تعیین شده در آگهی به دبیرخانه محرمانه حراست واحد واقع در تهران- بزرگراه فتح ، کیلومتر ۲۰ شهر قدس انتهای بلوار شهید کلهر دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهر قدس تحویل گردد . پیشنهاد قیمت ها از تاریخ گشایش پاکتها قطعی و غیرقابل تغییر خواهد بود همچنین نوسانات بازار و افزایش ارز و تحریم هیچ گونه تاثیری برای طرفین نخواهد داشت .

۲۳- درج آدرس و نشانی کامل شرکت کننده در مناقصه الزامی است . همچنین ارائه تصاویر کارت ملی و شناسنامه صاحبان امضاء مجاز و اعضاء هیات مدیره در پاکات ارسالی الزامی است .

۲۴- برنده مناقصه حق واگذاری کار جزئاً و کلاً به غیر را ندارد .

۲۵- شرکت کننده در مناقصه می بایستی تمامی ردیف های موضوع مناقصه را اعلام قیمت نماید.

تذکرات مهم :

۱- پیشنهاد دهندگان موظفند یک نسخه از فرم شرایط شرکت در مناقصه (همین فرم) را با خط خوانا بدون خدشه یا خط خوردگی تکمیل نموده و پس از امضاء و مهر تمامی صفحات همراه یک نسخه اصل فیش مبلغ سپرده واریز به همراه آدرس دقیق خویش در پاکت سربسته لاک و مهرشده قرار داده و به دبیرخانه محرمانه حراست واحد به آدرس اعلامی ارائه نمایند .

Ⓔ ! وجه شرکت در مناقصه الزامی است می بایستی بصورت ضمانتنامه معتبر بانکی یا وجه نقد به حساب شماره به حساب ۰۱۰۹۱۸۹۸۱۰۰۰۸ و شناسه واریز ۰۱۰۹۱۸۹۸۲۰ به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهر قدس نزد بانک ملی شعبه دانشگاه پرداخت شود . به درخواست پیشنهاد دهندگان که وجه سپرده شرکت در مناقصه بصورت چکهای تضمینی بانکی ، سفته و چک یا غیره ارائه دهند ترتیب اثر داده نخواهد شد .

نام و نام خانوادگی فروشنده
مهر و امضاء مجاز و تعهد آور شرکت

تاریخ



تعهدنامه

اینجانب / اینجانبن : نام و نام خانوادگی :

صاحب / صاحبان امضاء مجاز شرکت :

دارای کد اقتصادی :

به اقامتگاه قانونی :

تلفن :

با اطلاع کامل از شرایط فوق در مناقصه شرکت نموده ام و مفاد برگ شرایط شرکت در مناقصه را دقیقاً مطالعه نموده و از مشخصات کالا درخواستی و شرایط محل و تحویل و معامله ، شرایط مندرج در قانون و قوانین جاری دانشگاه ممنوعیتهای قانونی و مالیات و شرایط گمرکی و ... اطلاع کامل داشته و مورد قبول می باشد . ضمناً آگاهی کامل دارم که در صورت برنده شدن و استتکاف و خودداری و انصراف از ارائه خدمات مورد نظر ، دانشگاه محق خواهد بود به هر علت و دلیلی که باشد سپرده پرداختی را به نفع خود ضبط نماید و اینجانب هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نمایم و در صورتی که در مناقصه برنده اعلام گردد متعهد می گردم به قیمت پیشنهادی نسبت به تحویل کالاها بدون افزایش و تقاضای تعدیل اقدام نمایم و افزایش قیمتها و نوسان نرخ ارز و سایر شرایط هیچگونه تاثیری در قیمت پیشنهادی نخواهم داشت .

امضاء و مهر شرکت

تاریخ

مدیرعامل / صاحب امتیاز شرکت



فرم شماره ۲ تعهد نامه

بدین وسیله اعلام میدارد این شرکت کلیه فهرست تجهیزات و مشخصات فنی مربوط به مناقصه گزار جهت در اختیار این شرکت گذاشته کاملاً مورد بررسی و مطالعه قرار داده و قیمت پیشنهادی مناقصه را بر مبنای مشخصات ارایه نموده و متعهد می‌گردد که در صورت برنده شدن در مناقصه، عقد قرارداد نموده و عملیات مورد قرارداد را اجرا نماید و در صورت انجام هرگونه کاری خارج از مشخصات خواسته شده، کلیه خسارات وارده به عهده این شرکت باشد. ضمناً متعهد می‌گردد در طول زمان اجرای قرارداد به هر علتی که قیمتها تغییر یا افزایش یابد و یا مدت زمان اجرای قرارداد با تاخیرات مجاز صورت گیرد به هیچ عنوان تقاضای تعدیل بها از دانشگاه ننمایم و مفاد قرارداد فی مابین را لازم الاجرا بدانم.

تاریخ

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء مجاز و تعهد آور شرکت



فرم شماره ۳

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولتی

مورخه ۷۷/۱۰/۲۲ مربوط به مناقصه سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، بدینوسیله تایید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۷۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، خریدار یا مناقصه‌گزار حق دارد که پیشنهاد ارایه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید. همچنین قبول و تایید می‌گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شد و به عنوان فروشنده قرارداد مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد(تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند خریدار حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه حسن انجام تعهدات فروشنده را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ قرارداد و تاخیر اجرای کار از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص خریدار می باشد. این پیشنهاد دهنده متعهد می‌شود و چنانچه در حین اجرای قرارداد به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد. مراتب را بلافاصله به اطلاع خریدار برساند تا طبق مقررات به قرارداد خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها خریدار حق دارد قرارداد را فسخ نموده ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارت ناشی از فسخ قرارداد و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود. مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب به متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

تاریخ

نام پیشنهاد دهنده

امضا و مهر مجاز تعهد آور پیشنهاد دهنده



فرم شماره ۴

شرایط مناقصه سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس

علاوه بر مراتبی که در دعوتنامه (فرم شماره ۱ این مناقصه ذکر شده است شرایط مشروحه زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت.

۱- داوطلب شرکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در یک پاکت محرمانه و لاک و مهر شده که محتوی دو پاکت جداگانه الف و ب می‌باشد به ترتیب زیر تنظیم و به دبیرخانه محرمانه حراست دانشگاه تسلیم نماید در روی پاکت فوق الذکر باید موضوع مناقصه، نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد نوشته شده در موعد و مهلت مقرر با اخذ رسید حاوی ساعت و تاریخ وصول دبیرخانه محرمانه حراست واحد تحویل گردد.

۲- اسناد و مدارک مناقصه که از طرف داوطلبان مشارکت در مناقصه قرار داده شده است باید برطبق شرایط مناقصه و دعوتنامه و همچنین سایر دستورالعملها و مقررات تکمیل و تنظیم شده و همراه سایر مدارک درخواستی در پاکتهای "الف" و "ب" به دبیرخانه کمیسیون معاملات واحد شهرقدس تسلیم گردد.

۳- مدارک و اسنادی که باید در پاکت "الف" و "ب" قرار داده شود و در قسمت توضیحات ذکر شده است.
۴- پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که ذکر شده بدون تغییر، حذف و بدون قرارداد شرط در آن تکمیل و تنظیم و مهر و امضاء نموده و به دانشگاه تسلیم نماید. چنانچه با تشخیص کمیسیون مناقصه بعضی از اوراق غیر تعهد آور سهواً مهر و امضاء نشده باشد پیشنهاد دهنده در جلسه مناقصه آن را مهر و امضاء خواهد نمود در غیر اینصورت آن پیشنهاد ناقص خواهد بود.

۵- پیشنهاد های مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه یا ارایه پیشنهاد مشروط، مبهم و بر خلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می‌شود.

۶- هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک کتباً از سوی دانشگاه اعلام خواهد شد.

۷- دانشگاه حق تغییر، اصلاح یا تجدیدنظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می‌دارد و در این صورت مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می‌شود و در صورتیکه پیشنهادهای قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید. از آنجاییکه ممکن است تجدیدنظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد در اینصورت خریدار میتواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدیدنظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۸- برنده مناقصه باید حداقل ۷ روز پس از ابلاغ دانشگاه نسبت به انعقاد قرارداد مبادرت نماید در غیر اینصورت تضمین شرکت او در مناقصه بدون هیچ تشریفات قضایی به نفع خریدار ضبط میشود و پیشنهاد دهنده حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده حاضر به انعقاد قرارداد نبود، نفر دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام میشود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده بالا حاضر به انعقاد قرارداد نبود، تضمین او هم به نفع خریدار ضبط می‌شود و به همین نحو در خصوص برنده سوم مناقصه عمل خواهد شد.

۹- پس از تعیین نفرات اول و دوم و سوم مناقصه و انعقاد قرارداد با برنده مناقصه تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعد بلافاصله مسترد می‌شود.

۱۰- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، مردود است.

تاریخ

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء تعهد آور شرکت



فرم شماره ۵

برگ پیشنهاد قیمت

سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس

امضاء کنندگان زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجراء و مسؤولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، شرایط عمومی مناقصه و قرارداد، مشخصات فنی عمومی، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و قرارداد، تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس پس از بازدید کامل از جمع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نماید که:

۱- عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و با آشنایی کامل با مقررات و ضوابط دانشگاه آزاد اسلامی با احتساب کسور قانونی شامل بیمه و مالیات و سود پیمانکار: الف) جهت عملیات سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس در مجموع برای یکسال به شرح وظایف پیوست و بادر نظر گرفتن شرایط خصوصی پیوست به ازاء هر ماه ریال و در مجموع با در نظر گرفتن ۱۲ ماه ریال

ب) اخذ استاندارد و بیمه آسانسورهای ساختمان ولایت (دو دستگاه)، آسانسور شرقی ساختمان سلف سرویس (یک دستگاه) و آسانسور ساختمان شهید احمدی روشن (یک دستگاه) به همراه انجام کلیه کارهای اجرایی مورد نیاز اعم از کارهای ابنیه‌ای و فنی جهت اخذ استاندارد بادر نظر گرفتن شرح وظایف و شرایط خصوصی پیوست به ازای هر دستگاه آسانسور ریال و با در نظر گرفتن ۴ دستگاه آسانسور ریال

ج) جمع ردیف‌های الف و ب ریال

د) بابت ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده (ردیف ج) ریال

ه) در مجموع کل (جمع ردیف‌های ج، د) (با احتساب مالیات بر ارزش افزوده) ریال (عددی)

..... ریال

(حروفی) انجام دهد.

- ۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد مینمایم که:
- الف- اسناد و مدارک قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثناء روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.
- ب- ظرف مدت مقرر در قرارداد، تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع به کار نمایم و کلیه کارهای موضوع قرارداد را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام برسانم.
- ج- به هنگام عقد قرارداد و به منظور حسن اجرای تعهدات یک فقره ضمانت نامه معتبر بانکی به میزان ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد (به مهر و امضاء بانک) و یا وجه نقد به خریدار ارائه نمایم.
- ۳- تایید می نمایم که کلیه ضمایم اسناد و مدارک مناقصه و آگهی روزنامه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
- ۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها ندارد.
- ۵- تحت عنوان تضمین (موضوع بند ب ۳) دعوتنامه را به نفع دانشگاه در پاکت الف تقدیم داشته‌ام.

تاریخ	نام و نام خانوادگی
	مهر و امضاء مجاز و تعهد آور شرکت



فرم ۶ - برگ پیشنهاد دهنده

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، شرایط عمومی مناقصه و قرارداد، مشخصات فنی، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و قرارداد، تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و بطور کلی تمام اسناد مناقصه و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ کارهای مورد مناقصه و پس از بازدید از محل اجرای قرارداد پیشنهاد می نماید که:

دستگاه های موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه، براساس قرارداد تنظیمی تهیه و ارائه نمایم.

- ۱- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و بعنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:
 - الف - اصول اسناد و مدارک قرارداد را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز اداری از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه به استثنای روزهای تعطیل تسلیم نمایم .
 - ب - ظرف مدت مقرر در قرارداد تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع بکار نمایم.
 - ج - به هنگام عقد قرارداد بمنظور حسن اجرای تعهدات یک فقره ضمانت نامه معتبر بانکی و یا وجه نقد به میزان ۱۰ درصد کل مبلغ قرار داد به خریدار ارائه نمایم .
- ۱- تأیید می نمایم که کلیه ضمائم و مدارک مناقصه جزء اسنادلاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
- ۲- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار، الزامی برای واگذاری کار به هریک از پیشنهادها ندارد. دستگاه مناقصه گزار حق خواهد داشت حتی پس از اعلام برنده به هر علتی از انعقاد قرارداد امتناع نماید و این شرکت هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهد داشت.
- ۳- کلیه کسورات قانونی بعهده برنده مناقصه می باشد .

نام و نام خانوادگی
امضاء مجاز و مهر شرکت

تاریخ

فرم ۷- شرایط خصوصی، مشخصات فنی و شرح وظایف و کارهایی که بایستی توسط پیمانکار انجام گردد:
شرح وظایف:

پیمانکار متعهد می گردد:

۱. سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس به شرح ذیل در مجموع برای یکسال و بادر نظر گرفتن شرایط ذیل:

• آسانسورها و بالابرها:

- ✓ دو دستگاه آسانسور مسافربر ۵ توقفه واقع در ساختمان ولایت
- ✓ چهار دستگاه آسانسور مسافربر ۴ توقفه واقع در دانشکده فنی و مهندسی، آزمایشگاه شماره ۱ و سلف سرویس
- ✓ یک دستگاه آسانسور مسافربر ۴ توقفه گرس واقع در ساختمان سلف سرویس
- ✓ یک دستگاه آسانسور مسافربر ۲ توقفه (همکف و سوم) واقع در ساختمان شهید احمدی روشن
- ✓ دو دستگاه بالابر ثابت ۲ توقفه در ساختمان بوفه خواهران و آشپزخانه

• درب‌های اتوماتیک:

- ✓ ورودی دانشجویی ۴ دستگاه
- ✓ دانشکده کشاورزی ۳ دستگاه
- ✓ دانشکده فنی و مهندسی ۲ دستگاه
- ✓ ساختمان ولایت ۷ دستگاه
- ✓ ساختمان آزمایشگاههای شماره ۱ دو دستگاه
- ✓ ساختمان ورودی خودرویی ۱ دستگاه
- ✓ ساختمان بوفه برادران ۱ دستگاه
- ✓ درب ریلی برقی ورودی دانشگاه ۱ دستگاه
- ✓ درب‌های اتوماتیکی که متعاقباً نصب خواهد شد ۳ دستگاه

• راه بندها

- ✓ دو راه بند در کنار انتظامات خودرویی
- ✓ یک راه بند روبروی ساختمان آشپزخانه

• استاندارد ادواری

✓ اخذ استاندارد ادواری و بیمه آسانسورها و انجام کلیه کارهای اجرایی مورد نیاز اعم از کارهای ابنیه‌ای و فنی جهت اخذ استاندارد برای ۴ دستگاه آسانسور (خرید کلیه اجناس مورد نیاز و واریز فیش و وجوه مورد نیاز جهت اخذ استاندارد و بیمه بر عهده کارفرما می‌باشد)

• سیم بکسل ها

✓ تعویض سیم بکسل ها و فلکه هرزگردها و لوازم مستهلک شده ۷ دستگاه آسانسور با توجه به تردد بسیار زیاد، (خرید کلیه اجناس مورد نیاز بر عهده کارفرما می‌باشد)

۲. اخذ استاندارد و بیمه آسانسورهای ساختمان ولایت (دو دستگاه)، آسانسور شرقی ساختمان سلف سرویس (یک دستگاه) و آسانسور ساختمان شهید احمدی روشن (یک دستگاه) به همراه انجام کلیه کارهای اجرایی مورد نیاز (اعم از کارهای ابنیه‌ای و فنی) جهت اخذ استاندارد.

شرایط خصوصی قرارداد نگهداشت آسانسورها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای:

- پیمانکار بایستی دارای پروانه طراحی و مونتاز معتبر از وزارت صنعت، معدن و تجارت باشد.
- پیمانکار بایستی عضو سندیکای صنایع آسانسور و پله برقی ایران با تاریخ معتبر باشد.
- پیمانکار جهت تعمیر، سرویس و نگهداری آسانسورها و درب‌های اتوماتیک و راه بندهای واحد، موظف به بکارگیری یک نفر نیروی مقیم متخصص (دارای گواهی معتبر شرکت در دوره‌های سرویس و نگهداری آسانسور و دیگر دوره‌های مرتبط) در ساعات حضور دانشجویان در واحد می‌باشد. علاوه بر این برای انجام تعمیرات و در صورت لزوم، ملزم به حضور نفرات بیشتر به تعداد مورد نیاز می‌باشد.
- پیمانکار بایستی همواره یک نفر نیروی مقیم متخصص (دارای گواهی معتبر شرکت در دوره‌های سرویس و نگهداری آسانسور و دیگر دوره‌های مرتبط) را در واحد مستقر داشته باشد و در صورت مرخصی یا غیبت نفر مقیم، پیمانکار بایستی فرد متخصص دیگری را جایگزین نماید.
- ساعت حضور نفر مقیم از شنبه تا پنجشنبه هر هفته ساعت ۷:۳۰ الی ۱۹:۰۰ می‌باشد که در صورت نبود دانشجو و با تشخیص دستگاه نظارت این زمان می‌تواند کاهش یا افزایش پیدا کند. علاوه بر این برای روزهای خاص که در دانشگاه آزمون یا مراسم‌های مختلف برگزار می‌گردد (اعم از روزهای تعطیل و غیر تعطیل)، پیمانکار موظف به تامین حضور یک نفر نیروی متخصص در دانشگاه می‌باشد.
- نفر مقیم در صورت نیاز و یا به تشخیص حوزه عمران دانشگاه می‌بایست تا اتمام کار تعمیرات حضور داشته باشد.
- ورود و خروج و ساعات حضور نفر مقیم در دانشگاه بصورت روزانه کنترل و ثبت می‌گردد و در صورت داشتن کسر کار مبلغ مربوطه از حق الزحمه شرکت کسر می‌گردد.
- در تعطیلات تابستانی و تعطیلات عید نوروز با نظر کارفرما می‌تواند نیروی مقیم در واحد حضور نداشته باشد.
- پرداخت کلیه هزینه‌های واریز فیش‌های دولتی و ... برای اخذ استاندارد و بیمه به عهده کارفرما می‌باشد.
- انجام کلیه مقدمات تست آسانسورها برای اخذ استاندارد اعم از تامین وزنه و ... بر عهده پیمانکار می‌باشد.

- اخذ استاندارد ادواری و بیمه کلیه آسانسورهای واحد در طول مدت نگهداشت و اجرای کلیه کارهای فنی و ابنیه‌ای مورد نیاز جهت اخذ استاندارد برعهده پیمانکار می باشد ولی واریز فیش و وجوه مورد نیاز جهت اخذ استاندارد و بیمه و خرید قطعات و مصالح مورد نیاز برعهده کارفرما می باشد.
- برای کلیه آسانسورها بایستی چک لیست بصورت هفتگی تهیه گردد.
- خرید قطعات و وسایل مورد نیاز برای تعمیرات آسانسورها و درب‌های اتوماتیک و راه بندها بر عهده دانشگاه بوده ولی وظیفه نصب آنها و تعمیرات آسانسورها و دربهای اتوماتیک و راه بندها بر عهده پیمانکار می باشد و داغی قطعات تحویل گرفته می شود.
- رفع عیب و تعویض و نصب قطعات و تعمیرات کلیه درب‌های اتوماتیک و راه بندها و آسانسورها شامل مشکلات شاسی، ریل، کابین، سنگ شکسته کف کابین، سیم بکسل، قطعات، سیستم ترمز و کلیه خرابی های آسانسور و درب‌ها بر عهده پیمانکار می باشد ولی خرید لوازم و قطعات مورد نیاز مصرفی بر عهده دانشگاه می باشد.
- درخصوص خرابی و تعمیر راه بندهای واحد، فقط تعمیرات خود دستگاه راه بند بر عهده پیمانکار است و خرابی‌های سامانه هوشمند کنترل تردد بر عهده پیمانکار نمی باشد.
- تهیه کلیه ابزار کار و تجهیزات مورد نیاز جهت تعمیرات بر عهده پیمانکار می باشد.
- لیست قطعات مورد نیاز برای تعمیرات آسانسورها و درب‌های اتوماتیک و راه بندها بایستی ۱۵ روز قبل توسط پیمانکار به دانشگاه ارائه گردد.
- روغن گیربکس موتور کلیه آسانسورها پس از درخواست توسط پیمانکار و خرید توسط دانشگاه، بایستی توسط پیمانکار و با تشخیص کارفرما تعویض گردد.
- درصورت خرابی آسانسورها و درب های اتوماتیک و راه بندها و عدم رسیدگی به موقع به موضوع خرابی و توقف آنها توسط پیمانکار، درصورتی که به تشخیص حوزه عمران ناشی از اهمال کاری پیمانکار باشد، پیمانکار به ازای هر ساعت توقف هر دستگاه مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال جریمه خواهد شد و از صورت وضعیت و مطالبات وی کسر خواهد شد و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد.
- پیمانکار مسئولیت کنترل نحوه عملکرد مناسب کلیه آسانسورها و بالابرهای واحد را در طول مدت نگهداشت دارد و بایستی هرگونه خرابی یا مشکل را پس از بازدیدهای روزانه کتباً به دانشگاه اعلام نماید و درصورت وقوع هرگونه حادثه ناشی از نقص آسانسورها و بالابرها پیمانکار مسئول خواهد بود.
- پیمانکار باید یک نفر کارشناس آسانسور(حداقل کارشناس برق یا مکانیک با طی دوره‌های لازم) دارای حداقل سه سال سابقه کار مفید در رابطه با تعمیرات آسانسور به عنوان مسئول نگهداری پروژه معرفی

نماید که ایشان موظف می باشد بصورت شبانه روزی بصورت آنکال در دسترس باشند و جهت بررسی ها و در مواقع لزوم در دانشگاه حضور یابند.

- نظافت اتاقک آسانسور بر عهده پیمانکار است.
- پرداخت کلیه حقوق قانونی پرسنل (بیمه، مالیات، عیدی و ...) به عهده پیمانکار بوده و هیچ گونه مسئولیت حقوقی و حقیقی شامل دانشگاه نمی باشد.
- صلاحیت پرسنل پیمانکار بایستی قبل از شروع کار به تایید دانشگاه برسد.
- بازدید از آسانسورها، بالابرها و دربها و راه بندها قبل از پیشنهاد قیمت الزامی می باشد.
- تمام مساعی خود را درخصوص پیگیری بیمه آسانسورها، رفع نواقص آسانسورها در حداقل زمان ممکن، و انجام هماهنگی های لازم با دانشگاه و شرکت های سازنده قطعات جهت تامین قطعات مورد نیاز و... بکار گیرد. بدیهی است پرداخت هزینه بیمه آسانسورها با دانشگاه خواهد بود.
- در صورت بروز خرابی که ناشی از قصور پیمانکار باشد. پیمانکار موظف است خرابی را برطرف نموده یا قطعه مورد نظر را جایگزین نماید. کلیه هزینه های ناشی از قصور پیمانکار بعهده آن شرکت می باشد.
- پیمانکار موظف است بصورت منظم و ماهانه اقدام به تهیه و ارائه گزارش عملکرد نماید. این گزارش بایستی شامل کلیه فعالیت های انجام شده، کلیه نواقص و موارد مشاهده شده و نیز لیست قطعات و تجهیزات مورد نیاز جهت عملکرد مطلوب دستگاه باشد. بدیهی است پرداخت رقم ماهیانه قرارداد تنها پس از ارائه گزارش ماهانه مکتوب تایید معاونت عمرانی دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.
- پیمانکار موظف است پس از مشاهده هرگونه ایراد یا مشکل در عملکرد تجهیزات یا وجود نواقص احتمالی موارد مشاهده شده را حداکثر تا ۲۴ ساعت به حوزه معاونت عمرانی بصورت مکتوب اعلام نماید. در غیر اینصورت کارفرما مختار است نسبت به تعیین خسارت و کسر از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار اقدام نماید.
- پیمانکار موظف است سرویس دوره ای تجهیزات مختلف موضوع پیمان را بصورت مرتب انجام دهد. بدیهی است در صورت عدم انجام این سرویس ها، در مرتبه اول به پیمانکار اخطار کتبی داده می شود و در صورت تکرار قرارداد پیمانکار بصورت یکجانبه فسخ و کلیه هزینه های تحمیلی شامل عقود قرارداد با پیمانکار جدید، آسیب دیدن تجهیزات و نگهداری تا زمان عقد قرارداد با پیمانکار جدید طبق تشخیص نماینده کارفرما از مطالبات پیمانکار (یا ضمانت نامه های ایشان) کسر خواهد گردید.
- باتوجه به اینکه دانشگاه در حال اخذ تاییدیه استاندارد برای آسانسورهای ساختمانهای تابعه می باشد. پیمانکار موظف است در طول فعالیت شرکت های بازرسی استاندارد و پیمانکار اجرای موارد نهایت همکاری را با آنان داشته باشد.

- پیمانکار موظف است استاندارد ادواری آسانسورهایی که دارای تاییدیه از اداره استاندارد هستند را اخذ نماید. بدیهی است تنها پرداخت هزینه بازرسی اداره استاندارد بعهد دانشگاه خواهد بود.
- پیمانکار موظف است تعمیر و تعویض قطعاتی را که برای آنها مشکلی رخ می دهد را بصورت رایگان انجام دهد. تنها در صورتی که به تشخیص کارفرما تعمیر یا تعویض قطعه یا دستگاهی در داخل ساختمان ممکن نباشد، خروج دستگاه از ساختمان و انتقال به تعمیرگاه با اخذ مجوز کتبی از کارفرما امکان پذیر است.
- چنانچه در مدت پیمان برای هر یک از از دستگاه های موضوع پیمان مشکلی رخ دهد که بنا به تشخیص و تایید نماینده کارفرما به علت قصور پیمانکار باشد، هزینه تعمیر یا تعویض آن قطعه یا دستگاه به اضافه ۱۵٪ هزینه بالاسری از محل مطالبات پیمانکار یا ضمانت نامه های ایشان کسر می گردد.
- در صورت صلاحدید دانشگاه در روزهای تعطیل (روزهای برگزاری آزمون و...) در دانشگاه حضور داشته باشد. بدیهی است به حضور در روزهای مذکور اضافه کاری تعلق نمی گیرد.
- بمنظور پرداخت دستمزد ماهیانه پیمانکار، ارائه لیست ورود و خروج و گزارش فعالیت های انجام شده الزامی می باشد.

حوزه معاونت عمرانی دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس ناظر قرارداد محسوب می گردد.

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء مجاز و تعهد آور شرکت

قرارداد پیش نویسی بوده و شرکت کننده و برنده مناقصه اختیار تام جهت اصلاح و یا افزودن بند جدید به کارفرما را می دهد.

سرویس و نگهداری آسانسورها ، بالابرها و درب های اتوماتیک و راه بندهای واحد شهرقدس

به تاریخ در شهر قدس بین دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهر قدس به نشانی کیلومتر ۲۰ جاده قدیم تهران کرج- شهر قدس انتهای بلوار شهید کلهر که در این پیمان کارفرما نامیده می شود با نمایندگی آقای از یک طرف، و شرکت سهامی به نام که به شماره مورخ در اداره ثبت شرکتهای تجاری و مالکیت صنعتی تهران به ثبت رسیده به با نمایندگی آقای بر اساس معرفی نامه شماره مورخ که از این به بعد پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر، پیمان زیر منعقد می گردد. (هر گونه ابلاغ و یا اخطار به نشانی های فوق قانونی بوده و در صورت تغییر « ظرف مدت ۷ روز » باید کتباً اطلاع داده شود در صورت عدم اطلاع کلیه مکاتبات به نشانی های فوق ابلاغ شده محسوب می گردد) .

ماده ۱ - موضوع پیمان :

موضوع پیمان عبارت است از : **سرویس و نگهداری آسانسورها ، بالابرها و درب های اتوماتیک و راه بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس، اخذ استاندارد و بیمه آسانسورهای ساختمان ولایت (دو دستگاه)، آسانسور شرقی ساختمان سلف سرویس (یک دستگاه) و آسانسور ساختمان شهید احمدی روشن (یک دستگاه) به همراه انجام کلیه کارهای اجرایی مورد نیاز اعم از کارهای ابنیه ای و فنی جهت اخذ استاندارد با شرح وظایف و شرایط خصوصی پیوست (فرم شماره ۸ اسناد مناقصه) واقع در دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس بر اساس مدارک ، مشخصات فنی و نقشه های منضم به این پیمان که کلاً به رویت ، مهر و امضاء پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک آن تلقی می شود و پیمانکار با اطلاع از کمیت و کیفیت آنها، مبادرت به قبول تعهد نموده است.**

ماده ۲ - اسناد و مدارک پیمان :

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است :

الف - آئین نامه معاملات دانشگاه آزاد اسلامی

ب - پیمان حاضر

ج - اسناد و مدارک مناقصه

د - شرایط خصوصی پیمان

ه - مشخصات فنی عمومی منتشره از طرف سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

و - شرایط عمومی پیمان دانشگاه آزاد اسلامی

تبصره : هر گاه بین مواد و فصول بعضی از اسناد و مدارک بالا تناقضی وجود داشت ، الویت مدارک بر یکدیگر ، طبق ترتیب ردیف های بالا است .

ماده ۲ محل و محدوده اجرای قرارداد :

محل اجرای موضوع قرارداد دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس خواهد بود.

ماده ۳ - مدت قرارداد :

مدت این قرارداد جهت سرویس و نگهداری آسانسورها، بالابرها و درب‌های اتوماتیک و راه‌بندهای دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس از تاریخ انعقاد قرارداد به مدت یک سال شمسی می‌باشد.

ماده ۴- اسناد و مدارک قرارداد :

الف - آئین نامه معاملات دانشگاه آزاد اسلامی

ب : جزئیات و دستورهای ابلاغی از طرف نماینده کارفرما

ج : اسناد و فرم پیشنهاد قیمت ارائه شده توسط پیمانکار جهت شرکت در استعلام بهاء

د : شرایط خصوصی پیمان .

پ : شرایط عمومی پیمان مصوب دانشگاه آزاد اسلامی

ماده ۵- مبلغ جزء و کل قرارداد :

۱-۵ : مبلغ کل قرارداد با احتساب مالیات بر ارزش افزوده.... که نحوه پرداخت طبق مقررات دانشگاه آزاد اسلامی می‌باشد

۲-۵ : نحوه پرداخت بصورت ماهانه با احتساب و کسر کلیه کسورات قانونی و تایید معاونت عمران به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۳-۵ : کلیه کسورات قانونی، مالیات و عوارض برعهده پیمانکار می‌باشد در صورت نیاز با ارائه مفاصا حساب پرداخت صورت خواهد گیرد.

۴-۵ : انجام تسویه حساب قطعی با پیمانکار منوط به تایید معاونت عمران واحد می‌باشد.

۵-۵ : (ب) مالیات بر ارزش افزوده در قیمت پیشنهادی پیمانکار لحاظ شده لذا دانشگاه در صورت ارائه گواهی اقدام خواهد نمود و پیمانکار در هر صورت وضعیت مالیات بر ارزش افزوده را به نرخ مصوب آن سال از دانشگاه دریافت کرده و هیچ ادعایی در این خصوص ندارد ضمناً پیمانکار مکلف به لحاظ نمودن مالیات بر ارزش افزوده در هر صورت وضعیت یا فاکتور می‌باشد.

۲) با توجه به لحاظ مالیات بر ارزش افزوده در پیشنهاد قیمت ارائه شده و دریافت آن توسط پیمانکار لذا مسئولیت پرداخت مالیات بر ارزش افزوده به اداره دارائی برعهده پیمانکار می‌باشد و امضاء قرارداد و دریافت پیش پرداخت و سایر مبالغ دلالت بر دریافت مالیات بر ارزش افزوده موضوع قرارداد توسط پیمانکار دارد.

۶-۵ : هیچ گونه تعدیل و آحاد بها به این قرارداد تا سررسید اتمام قرارداد تعلق نمی‌گیرد .

ماده ۶- تعهدات طرفین :

۱-۶ : پیمانکار تعهد می‌نماید که کلیه کارهای موضوع قرارداد مندرج در اسناد مناقصه و دستگاهها و تجهیزات ذکر شده را در تمام طول پیمان انجام داده و سرویسهای و خدمات مربوطه را برابر استاندارد با بهترین وضعیت زیر نظر کارشناسان حوزه معاونت عمرانی واحد انجام نماید تا موضوع قرارداد بصورت کامل و سالم تحویل کارفرما گردد.

۲-۶ : پیمانکار در شروع به کار موظف می‌باشد با ارسال فهرست اسامی و مشخصات کامل کارکنان خود (یک نیروی مقیم) به کارفرما معرفی نماید . افراد معرفی شده می‌بایست دارای حسن سابقه و صلاحیت اخلاقی و سلامت جسمانی بوده و صلاحیت فنی افراد باید به تایید دستگاه نظارت برسد .

۳-۶ : پیمانکار موظف است با تهیه شناسنامه نوع خدمات موضوع قرارداد با ارائه گزارش هفتگی کارفرما را از خدمات موضوع قرارداد مطلع نماید.

۴-۶ : تهیه لباس کار متحدالشکل، کفش ایمنی ، البسه و وسایل ایمنی برابر مقررات و ضوابط جاری کشور به عهده پیمانکاری باشد.

۵-۶ : پیمانکار باید نسبت به انجام تعهدات خود بر طبق مفاد و شرایط قرارداد اقدام نماید . در غیر اینصورت علاوه بر مسئولیت جبران خسارت وارده ، کارفرما حق دارد قرارداد را بطور یک جانبه فسخ نماید و اقدامات پس از فسخ نیز طبق شرایط مورد عمل دانشگاه انجام خواهد گرفت، کارفرما جهت جبران خسارت وارده می‌تواند از محل تضمینات سپرده مجری به هر نحوه صلاح دانست به استیفاء حق خود بپردازد که این امر نیز مورد قبول پیمانکار قرارگرفت.

۶-۶ : پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه کارکنان و نیروی مقیم مقررات حفاظتی ، ایمنی ، بهداشتی و همچنین انضباط اداری ، ساعت کاری و مقررات مربوطه جهت جلوگیری از حوادث مانند حریق و امثالهم را به نحو کامل رعایت نموده و هرگونه خسارت مالی و جانی بخاطر عدم رعایت مفاد مذکور به کارفرما یا شخص یا اشخاص ثالث دیگر برعهده پیمانکار می‌باشد.

۷-۶ : پیمانکار موظف است از نظر سرویس دهی و ارائه خدمات لازم زیر نظر نماینده حوزه معاونت عمرانی دانشگاه آزاد اسلامی عمل نماید.

۸-۶: چون موضوع مندرج در ماده اول پیمان ممکن است در ساعت مختلف روز انجام گیرد ، لذا شرط مدت زمان کار مطرح نمی باشد و پیمانکار موظف است تا اختتام بکار خود ادامه دهد . ضمناً تخریه‌های مورد نیاز توسط پیمانکار در اسرع وقت انجام شده که هزینه آن نیز به عهده پیمانکار خواهد بود .

۹-۶: کلیه هزینه ها موضوع قرارداد برعهده پیمانکار می باشد و کلیه لوازم مورد نیاز جهت تعمیرات ، نصب و ایجاد کارهای ارجاعی از طرف کارفرما (به تشخیص دستگاه نظارت) مندرج در ماده اول پیمان را برعهده پیمانکار خواهد بود به طوری که هیچ گاه تاخیری در اجرای قرارداد به لحاظ کمبود وسایل مذکور صورت نگیرد و در خاتمه قرارداد ، پیمانکار مکلف است حداکثر ظرف مدت ۷روز از تاریخ اتمام قرارداد و عدم تمدید آن نسبت به خروج وسایل مذکور از دانشگاه اقدام نماید که در غیر اینصورت کارفرما می تواند به هر نحوه صلاح بداند در این خصوص اقدام نماید که این امر مورد قبول پیمانکار می باشد .

۱۰-۶: در هر صورت کلیه دستگاهها امکانات و تجهیزات موضوع پیمان میبایست در خاتمه پیمان صحیح و سالم تحویل نماینده کارفرما شود و در صورت خسارت ، کارفرما می تواند از محل سپرده برداشت نماید.

۱۱-۶: پیمانکار موظف می باشد طبق قرارداد موضوع قرارداد را توسط حداقل یک نفر نیروی مقیم خود تعمیر ، نگهداری و سرویس نموده و تحویل نماید در صورت کوتاهی کارفرما می تواند به ازای هر روز تأخیر مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال از کل مبلغ قرارداد از مطالبات پیمانکار به عنوان جریمه کسر کند.

۱۲-۶: پیمانکار تحت هیچ شرایطی حق نخواهد داشت مورد این پیمان را کلاً و یا جزئاً به شخص یا اشخاص ثالث واگذار نماید.

۱۳-۶: در صورتی که پیمانکار از اجرای تعهدات خود که در این پیمان که مشروحاً ذکر شده است استنکاف ورزد یا در صورت خرابی آسانسورها به موقع برای رفع نقص اقدام ننماید و در نتیجه خدمات مورد پیمان جزئاً یا کلاً متوقف گردد برای هر ساعت عدم ارائه خدمات برای هر آسانسور و برای هر کار خاص ارجاع شده به تشخیص کارفرما مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال (پانصد هزار ریال) از صورتحساب ماهانه وی کسر خواهد شد و چنانچه مجموع ساعات و توقف خدمات در هر ساختمان در هر هفته بیش از ۲۰ ساعت تجاوز کند، کارفرما حق خواهد داشت سپرده حسن انجام کار را به نفع خود ضبط و وصول نماید و قرارداد را فسخ نماید و یا آنکه موضوع قرارداد را به نحوی که مقتضی بداند به طور جزئی یا کلی به غیر واگذار نماید و در این صورت چنانچه اضافه بر بهاء پیمان مبلغی پرداخت نماید از محل تضمینات و در صورت عدم تکافو از سایر مطالبات پیمانکار و یا با مراجعه به سایر دارائی های وی وصول نماید .

۱۴-۶: پیمانکار موظف است در قبال کلیه کارهای انجام شده در ساختمانهای مختلف رسید دریافت کند و تأیید گزارش کارکرد پیمانکار مستلزم دریافت رسید میباشد .

۱۵-۶: پرداخت کلیه هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و بیمه های اجتماعی و قوانین آئین نامه های مربوط و پرداخت حق بیمه و مالیات ، عوارض مربوطه به قرارداد حاضر به عهده پیمانکار می باشد.

۱۶-۶: پیمانکار بطور کلی مسئول کلیه ادعاهای استخدامی و بیمه ای کارکنان مقیم و غیر مقیم خود خواهد بود و کارفرما در قبال هر گونه شکایات و ادعاهای آنان اعم از حقوقی و جزایی در موضوع قرارداد مسئولیتی نخواهد داشت.

۱۷-۶: پیمانکار از شرایط این پیمان و مقتضیات محل اطلاع داشته و در اجرای مفاد پیمان به عذر عدم اطلاع نمیتواند معترض شود و زمان شروع به کار بعد از عقد و امضاء قرارداد میباشد.

۱۸-۶: در صورتی که ثابت شود پیمانکار مشمول منع کارمندان دانشگاه آزاد اسلامی در معاملات بوده پیمان فسخ شده و طبق مقررات کارفرما عمل خواهد شد .

۱۹-۶: کارفرما تقبل مینماید که شرایط دسترسی به محیط کار را برای پیمانکار فراهم نماید.

۲۰-۶: کارفرما هیچگونه مسئولیتی در مورد تامین غذای پرسنل پیمانکار ندارد.

۲۱-۶: کلیه پرسنلی که برای اجرای مورد پیمان در خدمت پیمانکار میباشند کارگر پیمانکار محسوب شده و کلیه مسئولیتهای ناشی از قانون کار و استخدامی و سایر قوانین جاری کشوری و هر نوع حقوق و مزایای قانونی مذکور بعهد پیمانکار است و بطور کلی کارفرما از هر گونه مسئولیت در این مورد مبری است تهیه کلیه وسایل و تجهیزات ایمنی جهت کارگران بعهد پیمانکار خواهد بود.

۲۲-۶: کارفرما حق دارد در هر زمان و بدون هیچگونه قید و شرطی از پیمانکار بخواهد که کارمند مقیم که از طرف کارفرما از نظر اخلاقی ، جسمانی و روحی و اجتماعی نامناسب تشخیص داده میشوند برکنار و تعویض نماید.

۲۳-۶: کارفرما در صورت صلاحدید و هماهنگی دستگاه نظارت به پیمانکار و کارکنانش اجازه خواهد داد که در کلیه اوقات شبانه روز به دستگاهها و سیستمها و لوازم مربوطه دسترسی داشته باشند تا بتوانند وظایف لازم را انجام دهند .

- ۲۴-۶: در خصوص سایر موارد که در این قرارداد از آنها ذکری بعمل نیامده کلیه قوانین و مقررات دانشگاه آزاد اسلامی حاکم بر این قرارداد خواهند بود.
- ۲۵-۶: در صورتی که پیمانکار حقوق و مزایای قانونی کارگر خود را پرداخت نکند، کارفرما اختیار دارد از محل مطالبات و یا تضمین پیمانکار در صورت وجود اعتبار پرداخت و به حساب پیمانکار منظور نماید.
- ۲۶-۶: پیمانکار اقرار نمود خود و کارکنان ایشان جزء اقربای نسبی و سببی پرسنل واحد نبوده و در صورت احراز خلاف آن دانشگاه مجاز به فسخ قرارداد و تخلیه دانشگاه و همچنین کسر برابر بند های جریمه خواهد بود.
- ۲۷-۶: مسئولیت سلامت کلیه سیستم پس از تحویل به عهده پیمانکار تحویل گیرنده می باشد. لازم است دقت کافی در تحویل و تحول به عمل آید سیستم مطابق با همان شرایط اولیه (چک لیست های تحویل و تحول) در پایان قرارداد تحویل گرفته خواهد شد.
- ۲۸-۶: پیمانکار تحت هیچ عنوان حتی در زمان بروز اختلاف حق تعلیق در انجام موضوع قرارداد و اجرای تعهدات خود را ندارد.
- ۲۹-۶: کارفرما در خصوص وسایل و تجهیزات پیمانکار تعهد و مسئولیت نداشته و پیمانکار ملزم به رعایت اصول ایمنی و حفاظت اموال خود می باشد.
- ۳۰-۶: در صورتی که پس از انعقاد قرارداد در حین اجرای موضوع قرارداد دستگاههای (آسانسور) مجدداً توسط کارفرما در ساختمانهای واحد خریداری و نصب نماید پیمانکار متعهد می گردد بابت دستگاههای جدید نصب شده طبق مبلغ این قرارداد اقدام خواهد شد.
- ۳۱-۶: چنانچه بخشی از کار موضوع قرارداد که در شب انجام شود، کلیه مسئولیت های آن متوجه پیمانکار است و کارفرما از هر مسئولیتی مبرا است.
- ۳۲-۶: کارفرما در صورت درخواست پیمانکار، معرفی نامه های لازم را در مورد مصالح و تدارکات مورد نیاز موضوع قرارداد صادر خواهد نمود ولی هیچ گونه تکلیف و تعهدی در قبال وصول و یا عدم وصول آن ندارد.
- ۳۳-۶: پیمانکار متعهد است در صورت درخواست خرید کارفرما مصالح و ابزار مورد نیاز موضوع قرارداد را از منابعی تهیه کند که از حیث مرغوبیت طبق مشخصات مندرج در اسناد و مدارک این پیمان و با استاندارد باشد.
- ۳۴-۶: در صورتی که کارفرما رأساً با اخطار قبلی قرارداد را فسخ نماید، پیمانکار متعهد است که کلیه وسایل و امکاناتی را که در اختیار دارد به ضمیمه گزارشی از اقدامات در دست اجرا به دانشگاه تسلیم نماید و دانشگاه نیز متقابلاً نسبت به پرداخت حق الزحمه و تسویه حساب فی مابین اقدام خواهد نمود.
- ۳۵-۶: پیمانکار موظف است در طول مدت اجرای موضوع قرارداد کلیه قوانین و مقررات دانشگاه آزاد اسلامی و شئون اخلاقی حرفه ای را رعایت کند.
- ۳۶-۶: در صورت تخلف پیمانکار از تعهدات، دانشگاه حق خواهد داشت فسخ یک طرفه قرارداد را اعلام نماید.
- ۳۷-۶: چنانچه در هنگام اجرای قرارداد توسط پیمانکار ضرر و زیانی به ساختمان و یا وسایل دانشگاه وارد گردیده باشد پیمانکار مکلف به جبران زیان وارده شده می باشد و چنانچه خودداری صورت گیرد موضوع را ضمن پیگیری از مراجع ذیصلاح بدون اخذ دستور از مراجع قضایی و سایر از محل مبلغ تضمین و سایر شرایط برداشت و نسبت به جبران یا تعمیر لازم اقدام نماید.
- ۳۸-۶: پیمانکار متعهد می گردد کلیه لوازم و موارد درخواستی کارفرما در صورت صلاحدید با استانداردها متعارف بوده و مسئولیت سهل انگاری و تقلبی بودن حتی پس از تحویل و مصرف به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار مکلف می باشد معادل اجناس عودت شده را بدون دریافت هیچ وجهی پرداخت نماید.
- ۳۹-۶: تمامی اموال و وسایل پیمانکار در هنگام شروع کار یا حین انجام موضوع قرارداد براساس صورتجلسه و تایید مسئولین مربوطه به دانشگاه وارد می گردد و در زمان پایان قرارداد پس از تسویه حساب و اخذ مجوز لازم اشیاء ذکر شده در صورتجلسه از دانشگاه خارج خواهد شد. ضمناً دانشگاه نسبت به اموال پیمانکار هیچگونه مسئولیتی نداشته و نخواهد داشت.
- ۴۰-۶: کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال تغییرات قیمت بازار (صنف) نداشته و پیمانکار متعهد گردید موضوع قرارداد را با همان قیمت و کیفیت توافقی این قرارداد در سال جاری و سال آینده تحویل و انجام نماید. افزایش قیمت سال ۹۷-۹۸ لحاظ نخواهد شد بنابراین شرکت با اطلاع این موضوع مبادرت به عقد قرارداد نموده است و افزایش حقوق کارکنان خود را راساً بایستی پرداخت نماید.
- ۴۱-۶: پیمانکار مکلف به ارائه برابر با اصل مجوز تأسیس شرکت به دانشگاه می باشد لازم به ذکر است در صورت ابطال مجوز شرکت توسط مراجع ذیصلاح، دانشگاه حق فسخ یک طرفه قرارداد را دارا می باشد.
- ۴۲-۶: پیمانکار موظف است نماینده تام الاختیار خود را برای دریافت دستورات و مکاتبات لازم رسماً و کتباً به دانشگاه معرفی نماید.

۴۳-۶: پیمانکار اقرار می نماید کلیه مفاد این قرارداد را دقیقاً مطالعه نموده و از کلیه شرایط مندرج در آیین نامه معاملات و شرایط عمومی پیمان دانشگاه آزاد اسلامی و قوانین و مقررات مالیات ها و قوانین کار و بیمه تامین اجتماعی اطلاع کامل دارد و مورد قبول پیمانکار می باشد.

۴۴-۶: تهیه قطعات مورد نیاز جهت تعمیر آسانسور به عهده کارفرما و نصب و تعویض قطعات به عهده پیمانکار می باشد. ولی در صورتی که خرابی قطعات ناشی از قصور و کوتاهی پیمانکار باشد، پیمانکار بایستی راساً نسبت به تهیه و تعویض جنس با همان کیفیت اقدام نماید.

۴۵-۶: دستگاه های موضوع قرارداد با حضور پیمانکار و ناظر معاونت عمران با تنظیم صورت جلسه حاوی مشخصات دستگاهها، وضعیت فعلی دستگاهها در محل نصب و بر اساس چک لیست تحویل پیمانکار شود.

۴۶-۶: پیمانکار متعهد است تاسیسات موضوع قرارداد را پس از انقضاء مدت قرارداد بصورت اولیه و آماده بکار تحویل کارفرما دهد.

۴۷-۶: پرسنل مورد نیازی که جهت انجام و ارائه خدمات امور یاد شده از طریق پیمانکار در محل به کار گرفته می شوند باید دارای شرایط ذیل باشند:

- امور واگذاری می بایستی توسط کارکنان متخصص به امر نگهداری با سابقه کار مفید در امر نگهداری و راهبری آسانسور و درپهای اتوماتیک انجام گردد.

- دارا بودن سلامت جسمی و روحی به تایید مراکز درمانی

- دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل دیپلم فنی در رابطه با کار محوله

- اخذ گواهی عدم سوء پیشینه از مراجع قضائی

- عدم اعتیاد به مواد مخدر

- تعیین صلاحیت عمومی و احراز آن توسط دستگاه واگذار کننده

- دارا بودن تجربه کافی در امور محوله

- دارا بودن توانایی انجام وظایف محوله

۴۸-۶: نیروی انتخاب شده بایستی شئونات و اخلاق اسلامی و کلیه مقررات دانشگاه آزاد اسلامی را رعایت نمایند.

۴۹-۶: پیمانکار باید یک نفر کارشناس مکانیک یا برق با سه سال سابقه کار مفید در رابطه با تعمیرات آسانسور به عنوان مسئول نگهداری پروژه با طی دوره های مرتبط معرفی نماید که ایشان موظف می باشد شبانه روز بصورت آنکال در دسترس باشد.

۵۰-۶: در صورت عدم رضایت دستگاه واگذار کننده از پرسنل تحت پوشش، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پرسنل جایگزین دیگری را معرفی نماید.

۵۱-۶: هر گونه به کارگیری و تغییر نیرو با هماهنگی قبلی و تایید معاونت عمران امکانپذیر خواهد بود.

۵۲-۶: پیمانکار متعهد است در خصوص به کارگیری تعداد پرسنل مورد نیاز به گونه ای عمل نماید که این امر باعث رکود در کارها نگردد. بدیهی است در صورت تاخیر یا عدم انجام کاری که موجب مشکلات در دانشگاه گردد کارفرما مجاز است هر مبلغی را که در این رابطه به عنوان زیان تشخیص دهد از وجه حق الزحمه کسر نماید.

۵۳-۶: پیمانکار موظف است کلیه پرسنل مستقر در کارگاه را بیمه نماید و علاوه بر آن با یکی از شرکت های بیمه قرارداد مسئولیت مدنی CGL را امضا نموده و به دانشگاه ارائه دهد.

۵۴-۶: داشتن لباس کار برای پرسنل به کارگیری شده الزامیست و تهیه آن برابر دستورالعمل های مربوطه به عهده ی پیمانکار میباشد. پیمانکار موظف است لباس را با نظر دستگاه واگذار کننده تهیه نماید.

۵۵-۶: کلیه افراد به کارگیری شده کارکنان پیمانکار بوده و از نظر دریافت حقوق و مزایا و سایر موارد هیچگونه ارتباطی با کارفرما ندارند.

۵۶-۶: در خصوص مرخصی افراد، پیمانکار موظف به جایگزین نمودن فرد دیگری میباشد.

۵۷-۶: مهارت فنی کلیه افراد معرفی شده به تایید معاونت عمران واحد برسد.

۵۸-۶: در صورت نیاز به گزینش نیرو ها از سوی دانشگاه، این امر توسط واحد حراست دانشگاه انجام خواهد شد.

۵۹-۶: ابزار کار به صورت کامل با پیمانکار می باشد و کارفرما فقط فضای فیزیکی را در اختیار پیمانکار قرار میدهد.

۶۰-۶: پیمانکار موظف است برای تمامی افراد به کارگیری شده کارت شناسایی عکس دار تهیه نماید و کلیه افراد به کار گیری شده موظف اند در ساعات کار ملبس به لباس کار بوده و کارت شناسایی خود را بر سینه الصاق نمایند.

- ۶-۶۱: پرداخت دستمزد موضوع قرارداد پس از تایید چک لیست توسط معاونت عمران و کارشناسان ناظر واحد انجام خواهد شد.
- ۶-۶۲: کلیه دستگاههای موضوع قرارداد برابر چک لیست تحویل و تحول در ابتدای امر به پیمانکار (در قبال اخذ تضمین معتبر به ارزش تعیین شده دانشگاه بابت دستگاهها) تحویل و در پایان قرارداد برابر چک لیست یاد شده تحویل گرفته میشود.
- ۶-۶۳: در صورت تشخیص کارفرما و با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی به عدم رعایت پرداختهای قانونی حقوق حقه کارگران، با رعایت مقررات مربوطه، کارفرما میتواند نسبت به ضبط ضمانت نامه حسن انجام کار و لغو قرارداد به طور یکجانبه اقدام نماید.
- ۶-۶۴: کارفرما متعهد می شود پس از انقضای مدت قرارداد در صورتی که پیمانکار تعهدات موضوع این قرارداد را به نحو احسن انجام داده و مفاصا حساب های بیمه ی اجتماعی، دارایی و واحدهای ذیربط و پرداخت حقوق قانونی کارگران را ارایه نماید
- ۶-۶۵: کارفرما حق دارد در صورت تخلف پیمانکار از انجام تعهدات و عدول از شرایط این قرارداد و پیوست های مربوطه (تشخیص تخلف به عهده ی کارفرما می باشد) ادامه ی قرارداد را به صلاح کارفرما نداند قرارداد را فسخ و تضمین حسن انجام کار را به نفع دانشگاه ضبط نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد.
- ۶-۶۶: پیمانکار باید افراد خود را مکلف به رعایت مقررات ایمنی کار بنماید و مسئولیت عدم توجه به این مقررات مستقیماً به عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۶-۶۷: هیچ گونه عذری برای تاخیر در انجام کار (به استثناء حالات اضطراری) مورد قبول کارفرما نخواهد بود و تاخیر در انجام کارها ناشی از اضطرار مشروط است به این که :
- الف - پیمانکار به محض وقوع حادثه اضطراری بلافاصله کارفرما را کتباً مطلع نموده باشد .
- ب - وقوع حادثه از طرف مقامات صالحه (معاونت عمران ، کارشناسان ناظر عمران) مربوط به محل حادثه رسماً گواهی شود .
- ج - دلیل اضطرار و پایان مدت آن با گواهی رسمی مقامات صالحه محل وقوع حادثه از طرف پیمانکار به کارفرما تسلیم شده باشد
- د - رعایت شرایط بالا حق هیچ گونه مطالباتی برای پیمانکار و به ضرر کارفرما ایجاد نخواهد کرد .
- ۶-۶۸: پیمانکار اقرار نمود که از مشخصات آسانسورها و شرایط کار اطلاع دارد و عدم اطلاع از او مسموم نخواهد بود و هرگونه اختلاف در حدود وظایف در غیر موارد مطرح در قرارداد ابتدا با مذاکره و نهایتاً از طریق هیات داوری حل و فصل خواهد گردید و هر گونه توافق کتبی به منزله تصریح در قرارداد خواهد بود .
- ۶-۶۹: حضور حداقل یک نیروی متخصص (دارای گواهی معتبر شرکت در دوره های سرویس و نگهداری آسانسور و دیگر دوره های مرتبط) در دانشگاه بصورت هر روزه از ساعت ۷/۳۰ الی ۱۹ از روز شنبه تا پنج شنبه هر هفته که در صورت نبود دانشجو و با تشخیص دستگاه نظارت این زمان می تواند کاهش یا افزایش پیدا کند. و در صورت نیاز ، پیمانکار موظف به تامین نیروهای بیشتر برای رفع خرابی میباشد بدون دریافت حق الزحمه ای . در تعطیلات تابستانی و تعطیلات عید نوروز با نظر کارفرما می تواند نیروی مقیم در واحد حضور نداشته باشد.
- ۶-۷۰: علاوه بر روزهای مذکور در بند بالا ، برای روزهای خاص که در دانشگاه آزمون یا مراسم های مختلف برگزار می گردد (اعم از روزهای تعطیل و غیر تعطیل)، پیمانکار موظف به تامین حضور یک نفر نیروی متخصص می باشد بدون دریافت حق الزحمه
- ماده ۷- تضمین انجام تعهدات و حسن انجام کار
- پیمانکار به منظور حسن انجام کار و اجرای تعهدات قرارداد، طبق ماده ۳۹ آئین نامه معاملات دانشگاه آزاد اسلامی ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد وجه نقد معادل مبلغ زیر به حساب دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس بدون قید و شرط تا پایان قرارداد تسلیم خواهد نمود در صورت عدول پیمانکار از یک یا تمامی مفاد قرارداد دانشگاه حق دارد یکجانبه و بدون اخطار قبلی قرارداد را فسخ و کل ضمانتنامه ذیل را به نفع خود ضبط نماید . پیمانکار در این صورت حق طرح دعوی علیه کارفرما و مطالبه ضرر و زیان را از خود سلب می نماید ، بدین منظور شرکت را به حساب دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس به عنوان ضمانت تسلیم نموده است. وجه مذکور به شرط رعایت کلیه مفاد قرارداد و طبق ضوابط و مقررات دانشگاه با تایید ناظر قرارداد و معاونت اداری و مالی به پیمانکار مسترد خواهد شد
- تبصره ۲: در صورتی که پیمانکار به یک و یا کلیه تعهدات خود به طور جزئی و کلی عمل ننماید و یا موجبات ضرر و زیان کارفرما را فراهم سازد کارفرما می تواند بدون انجام هیچگونه تشریفات اداری و قضائی و یا ابلاغ رسمی قرارداد را فسخ نموده و مبلغ سپرده را به نفع دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهرقدس ضبط نماید . تشخیص هر گونه ضرر و زیان وارده و میزان آن بر عهده دانشگاه خواهد بود و پیمانکار هیچ گونه اعتراضی در این خصوص نخواهد داشت.
- ماده ۸- موارد فسخ قرارداد

پیمانکار حق فسخ قرارداد را در طول مدت یاد شده تحت هیچ شرایطی ندارد لیکن کارفرما حق فسخ قرارداد به جز موارد اشاره شده در بندهای مواد قبلی در موارد زیر بدون پرداخت هیچ نوع غرامت و خساراتی برای خود محفوظ نگه دارد:

۸-۱) در صورتیکه به تشخیص کارفرما و دستگاه نظارت، پیمانکار هر یک از موارد قرارداد را اجرا ننماید و یا نتواند کار خود را به نحو احسن بنا به رضایت کارفرما و دستگاه نظارت اجراء و تحویل نماید مختار به فسخ قرارداد می باشد

۸-۲) در صورتیکه پیمانکار بدون اطلاع موضوع قرارداد را ترک نماید.

۸-۳) در صورتیکه پیمانکار نتواند کار را برابر برنامه زمان بندی شده تحویل نماید.

۸-۴) در صورتیکه پیمانکار موضوع قرارداد را بدون اطلاع و موافقت کتبی کارفرما به شخص یا اشخاص ثالثی واگذار نماید

۸-۵) در صورتیکه پیمانکار نتواند دستمزد عوامل خود را بدون وجود عواملی که در خارج از اختیار وی باشد در رأس موعد پرداخت نماید.

۸-۶) عدم رعایت قوانین و مقررات دانشگاه آزاد اسلامی

تبصره ۳: کارفرما حق خواهد داشت کلیه خساراتی که در اثر فسخ قرارداد متوجه خود می گردد از سپرده های پیمانکار کسر نماید و چنانچه تکافو ننماید از پیمانکار مطالبه وصول نماید.

ماده ۹ - دستگاه نظارت :

نظارت در کلیه تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این پیمان تقبل نموده است از طرف کارفرما بعهد حوزة معاونت عمرانی دانشگاه آزاد اسلامی واحد شهر قدس می باشد و پیمانکار موظف است بر طبق پیمان و اصول فنی و همچنین طبق دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت و یا نماینده آن می دهد اجراء کند.

ماده ۱۰- فورس ماژور :

در صورت بروز حوادث قهریه و فورس ماژور چنانچه انجام قرارداد غیر ممکن گردد قرارداد فسخ خواهد شد و چنانچه این حوادث باعث تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد اگر مدت تعلیق بیش از یک ماه باشد کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و در صورتیکه مدت تعلیق یک ماه و یا کمتر از یک ماه باشد پیمانکار مکلف است پس از رفع حادثه اقدام به انجام موضوع قرارداد نماید و مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد.

ماده ۱۱- هیات حل اختلاف :

در صورت بروز هرگونه اختلاف در تعبیر، تفسیر و اجرای این قرارداد پس از اخذ نظر ناظر قرارداد و اداره کل عمرانی دانشگاه، اداره کل امور حقوقی مرکزی دانشگاه بعنوان مرجع حل اختلاف تعیین گردید و طرفین نسبت به اعتراض از نظریه اداره کل امور حقوقی مزبور، سلب و اسقاط حق نمودند رای مزبور قاطع دعوی خواهد بود.

ماده ۱۲- تأمین ایمنی و نیروی انسانی :

تأمین ایمنی پرسنل و نیروی انسانی تحت امر پیمانکار به عهده پیمانکار بوده و کلیه مسئولیتها و خسارات اعم از مالی و جانی ناشی از عدم رعایت اصول ایمنی و عدم نظارت بر آن بعهد پیمانکار است. ضمناً پیمانکار قبول نموده، چنانچه هرگونه خسارت جانی به هر فردی وارد گردد، مسئولیت کیفری آن را به کامل عهده دار شود و مسئولیت کیفری متوجه دانشگاه نیست. تأمین نیروی انسانی، تهیه و تدارک کلیه ابزار کار و ماشین آلات و به طور کلی تمام لوازم ضروری برای اجرای عملیات موضوع پیمان و هزینه های مستقیم و غیر مستقیم مربوطه، بعهد پیمانکار است. ضمناً رعایت مبحث قوانین خاص موضوع مناقصه و ۱۲ مقررات ملی ساختمان نیز الزامی می باشد.

ماده ۱۳- نسخ قرارداد :

این قرارداد در ۱۳ ماده و ۳ تبصره در پنج نسخه تنظیم گردید که هر پنج نسخه آن در حکم واحد است که پس از امضاء طرفین قرارداد کاملاً قانونی و لازم الاجرا خواهد بود.

پیمانکار

کارفرما